



# MANUAL DE USUARIO

Sistema de Parte Policial vía Web, 2014



## DESCRIPCIÓN

Guía del usuario para el ingreso de la Noticia del Incidente.

# MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

---

I.	CONTENIDO.	
II.	SISTEMA DEL PARTE POLICIAL:	2
	PANTALLA DE INICIO EN LA PÁGINA WEB	2
	REGISTRO DEL PARTE POLICIAL	3
	ENTORNO DE TRABAJO.	3
	1. Menú Superior.-	3
	2. Menú Inferior.-	4
	Pasos para cambiar la contraseña.-	4
	Cerrar sesión.-	4
	INGRESAR HECHO.-	5
	Identificación Geográfica del Hecho.	5
	3. DATOS GEOGRÁFICOS.	¡Error! Marcador no definido.
	4. DETERMINACION DEL HECHO.	¡Error! Marcador no definido.
	5. INFORMACION DEL HECHO.	8
	6. CIRCUNSTANCIAS ANEXOS Y FOTOGRAFIAS DEL HECHO.	11
	7. MENU INFERIOR 2 .-	14
	8. VICTIMAS Y VICTIMARIOS.	15
	9. INDICIOS	19
	10. BIENES SUSTRADOS	23
	11. PERSONAL POLICIAL	23
	12. LOGISTICA	25
	13. PROCESOS.	27

## II. SISTEMA DE PARTE POLICIAL:

### ➤ PANTALLA DE INICIO EN LA PÁGINA WEB

[www.ministeriodelinterior.gob.ec](http://www.ministeriodelinterior.gob.ec)



Para que el usuario pueda acceder al aplicativo deberá primeramente dar clic en la opción EL MINISTERIO del menú superior y luego dar clic en la opción sistema de Acceso Único, el cual direccionará a la siguiente página web:



Este es el sistema de Acceso único a los sistemas implementados por el Ministerio del Interior, el cual contiene los subsistemas de: Registro de Muertes por Causas Externas, Registro de información de UPCS, Sistema de Parte Policial (WEB), Sistema de Seguridad Ciudadana y Sistema de Administración. Dependiendo del usuario y su perfil tendrá acceso a uno u otro subsistema

# MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

Los usuarios deberán dar clic en el link Sistema Parte Web para acceder al servicio en el cual saldrá la siguiente pantalla.



## ➤ REGISTRO DE PARTE POLICIAL.

Esta es la pantalla principal del subsistema de Parte Policial vía Web; para ingresar debemos suministrar el nombre de Usuario y clave que ha sido entregada a cada usuario del sistema.



**Usuario:** El nombre de usuario corresponde al número de cédula del miembro policial.

**Clave:** Conjunto de letras y números que utiliza un usuario para acceder al sistema.

## ➤ ENTORNO DE TRABAJO.

### 1. Menú Superior.-

En la parte superior derecha de la pantalla tenemos el menú de administración para cambio de clave y salir.

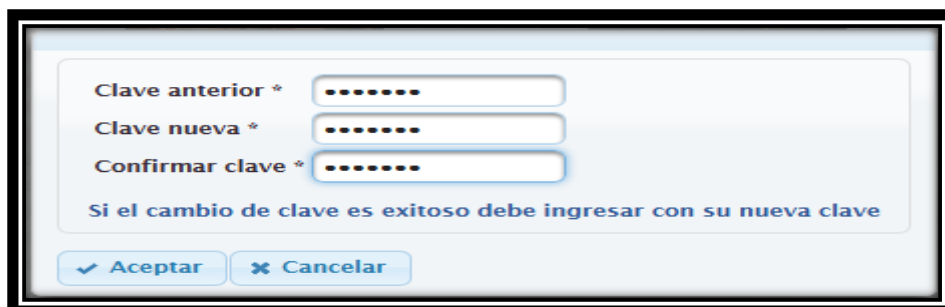


### ➤ 1.1 Pasos para cambiar la contraseña.-

Damos clic en la opción que se encuentra en la parte superior izquierda del aplicativo.



En la ventana se debe ingresar los datos solicitados de la clave anterior y colocará una nueva clave personalizada.

Una ventana de diálogo con un fondo gris claro. Contiene tres campos de texto con marcadores de posición de puntos: "Clave anterior \*", "Clave nueva \*" y "Confirmar clave \*". Debajo de los campos, hay un texto informativo: "Si el cambio de clave es exitoso debe ingresar con su nueva clave". En la parte inferior, hay dos botones: "Aceptar" con un icono de checkmark y "Cancelar" con un icono de X.

\*La clave debe contener letras y números.

\*La contraseña es personal e intransferible.

### ➤ 1.2 Opción salir.-



Esta opción es de utilidad para terminar la sesión del usuario y será usada cuando ya no se desee trabajar sobre el aplicativo, registrando información o realizando consultas en el mismo, se debe dar un clic sobre el enlace marcado como salir ubicado en la parte superior derecha del aplicativo.

## 2. Menú Inferior.-

En la parte inferior de la imagen de la cabecera del sistema encontramos el menú de opciones de ingreso de información al aplicativo.



**Ingresar Hecho.-** opción de acceso a la pantalla de registro de información de la noticia del hecho.

**Reportes.-** Menú con opciones predefinidas para obtener detalles de un **HECHO** en particular.

### ➤ OPCION INGRESAR HECHO.-

Esta pantalla recoge la información general del evento, la misma se divide visualmente en 4 partes.

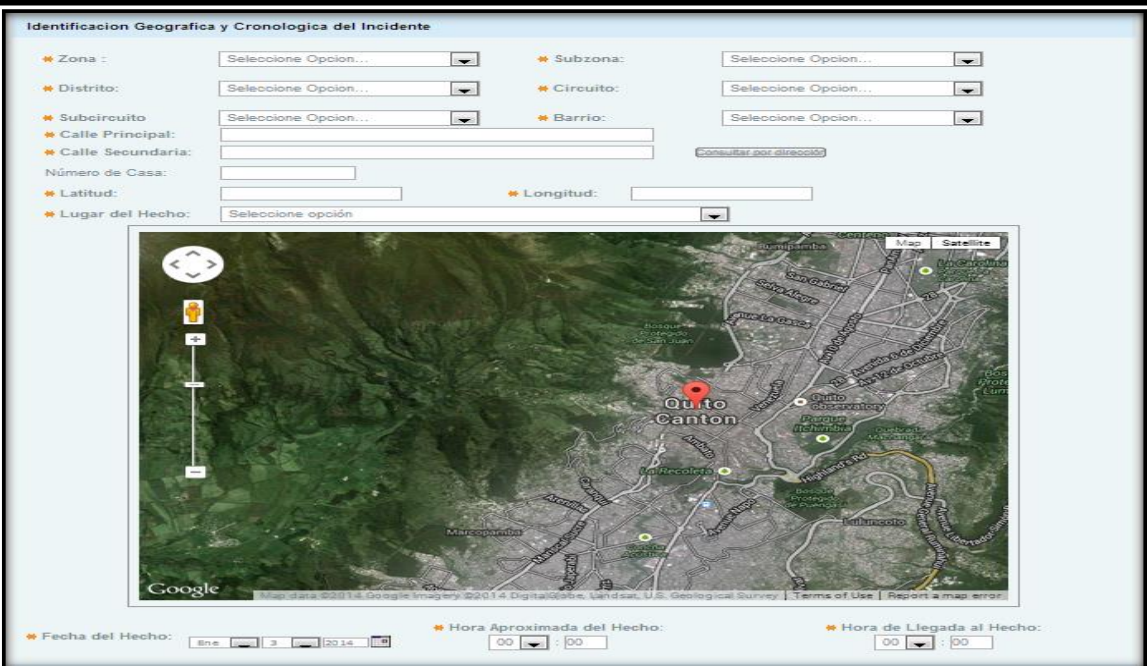
- I. Servicio Policial al que pertenece el usuario.
- II. Identificación Geográfica y Cronológica del Incidente.
- III. Determinación del Hecho.
- IV. Información de hecho.
- V. Circunstancias Anexos y Fotografías del Hecho.

### ➤ I. Servicio policial al que pertenece el usuario:



Este menú de opciones estandariza el servicio policial al cual el usuario pertenece o presta sus servicios. (CAMPO OBLIGATORIO)

### ➤ II. Identificación Geográfica y cronológica del Incidente.



## MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

---

Esta sección es para elegir el lugar geográfico donde **OCURRIO EL HECHO** a registrarse.

**Zona:** Seleccione una de las 9 zonas en las que está dividido el territorio ecuatoriano y en la cual el usuario está prestando su servicio.

(CAMPO OBLIGATORIO)

**SubZona:** Seleccione una de las subzonas que aparecerán automáticamente, después de haber elegido el campo **ZONA**.

(CAMPO OBLIGATORIO)

**Distrito:** Seleccione uno de los distritos que aparecerán automáticamente, después de haber elegido el campo **SUBZONA**. (CAMPO OBLIGATORIO)

**Circuito:** Seleccione una de los circuitos que aparecerán automáticamente, después de haber elegido el campo **DISTRITO**. (CAMPO OBLIGATORIO)

**Sub circuito:** Seleccione una de los sub circuitos que aparecerán automáticamente, después de haber elegido el campo **CIRCUITOS**.

(CAMPO OBLIGATORIO)

**Barrio:** Seleccione una de los barrios que aparecerán automáticamente, después de haber elegido el campo **SUB CIRCUITO**. (CAMPO OBLIGATORIO)

### DIRECCION.

**Calle Principal:** espacio de circulación tanto para personas como vehículos sobre la cual se produjo un hecho. (CAMPO OBLIGATORIO)

**Calle Secundaria:** espacio de circulación tanto de personas como de vehículos la cual cruza con la calle principal de donde se produjo un hecho.

(CAMPO OBLIGATORIO)

**Numero de casa:** Identificación conformada por números o letras de la casa, departamento, edificio, etc. Proporcionada por un ente regulador o municipio según corresponda. (CAMPO OPCIONAL)

Una vez llenado los campos de la calle principal y calle secundaria, dar clic en el botón de “**CONSULTA POR DIRECCION**” el mismo que se encuentra ubicado en el costado derecho del campo “**CALLE SECUNDARIA**”

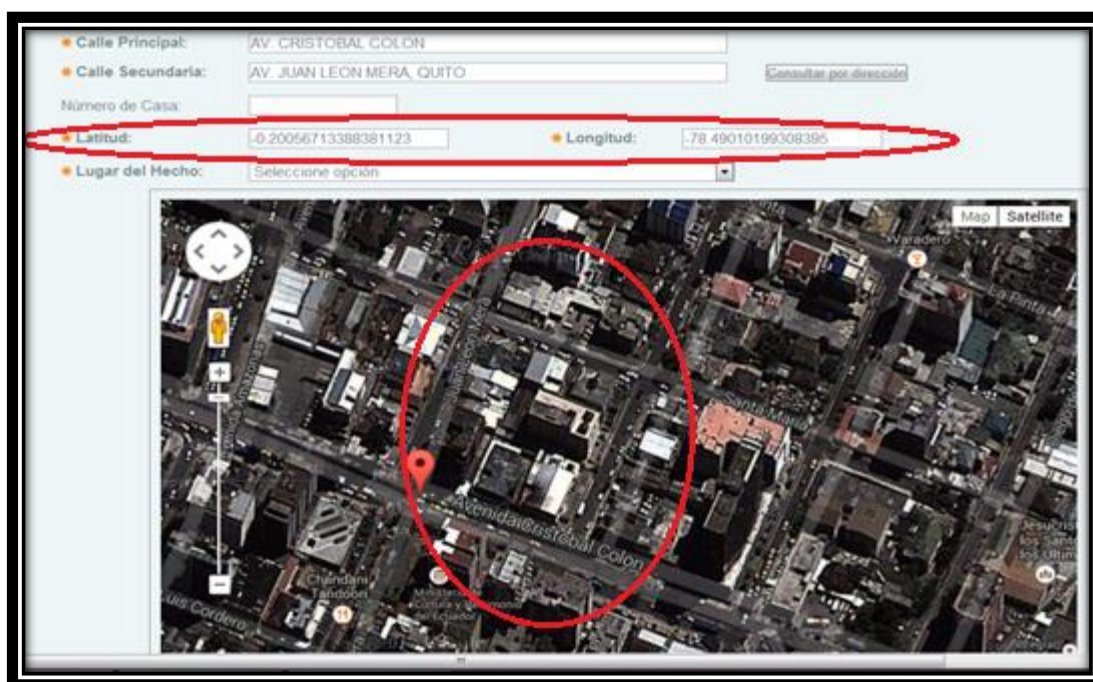


**Latitud y Longitud:** Estos campos se llenaran automáticamente cuando el usuario ubique la Dirección donde ocurrió el hecho. (CAMPO OBLIGATORIO)

**Lugar del hecho:** es un campo que contiene opciones con palabras técnicas en las cuales el usuario deberá escoger la que se asemeje al punto donde se cometió el hecho. (CAMPO OBLIGATORIO)

## MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

**Mapa:** Mapa proporcionado por Google Maps que sirve para la búsqueda de la dirección ingresando calle principal y calle secundaria. (CAMPO OBLIGATORIO)

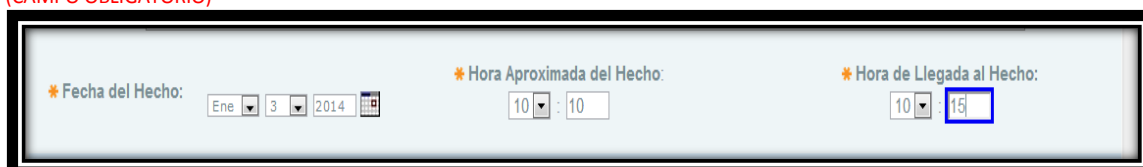


En la gráfica podemos observar que al ubicar la dirección del hecho los campos de latitud y longitud se llenan automáticamente cuando el usuario de clic en un punto específico (dirección) del mapa, este será marcado cuando el globo de color rojo del Google Maps se ubique en lugar donde se cometió el hecho.

**Fecha del Hecho:** aquí el usuario debe seleccionar día, mes y año en el que se produjo el **HECHO**. (CAMPO OBLIGATORIO)

**Hora Aproximada del Hecho:** Tiempo en horas y minutos en la que se produjo el **HECHO**. (CAMPO OBLIGATORIO)

**Hora de Llegada al Hecho:** el usuario debe seleccionar el tiempo en horas y minutos en la que la **presencia policial llega al lugar del hecho**. (CAMPO OBLIGATORIO)

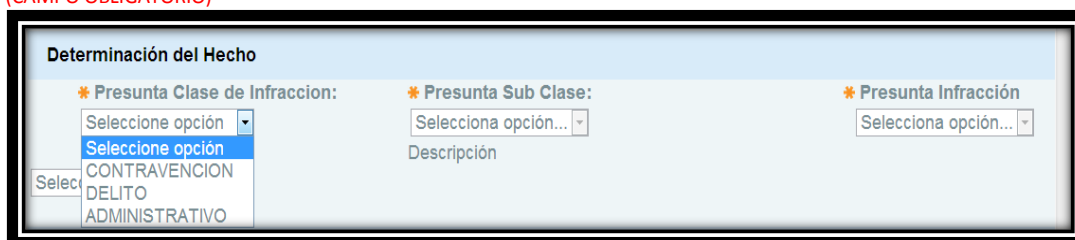


### ➤ III. Determinación del hecho.



**Presunta clase de infracción:** en este campo el usuario deberá seleccionar una de las tres clases de infracción que indica el menú.

(CAMPO OBLIGATORIO)



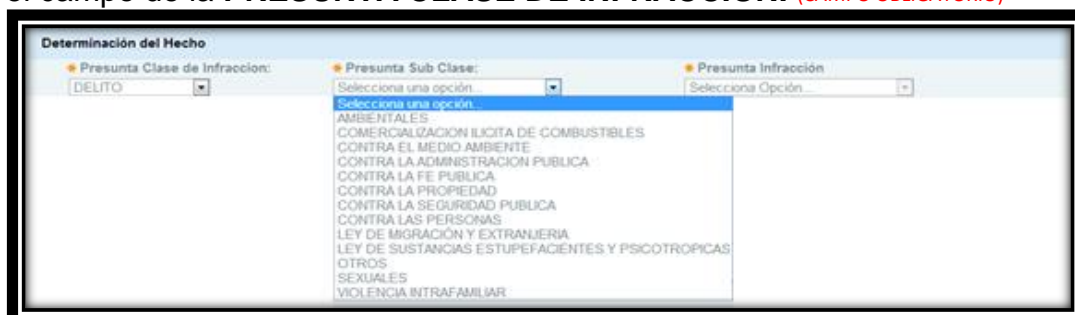
Determinación del Hecho

\* Presunta Clase de Infracción: Seleccione opción  
\* Presunta Sub Clase: Seleccione opción... Descripción  
\* Presunta Infracción: Seleccione opción...

Selección  
CONTRAVENCION  
DELITO  
ADMINISTRATIVO

**Presunta sub clase:** en este campo el usuario deberá seleccionar una de las sub clases que aparecerán automáticamente, después de haber elegido el campo de la **PRESUNTA CLASE DE INFRACCIÓN**.

(CAMPO OBLIGATORIO)



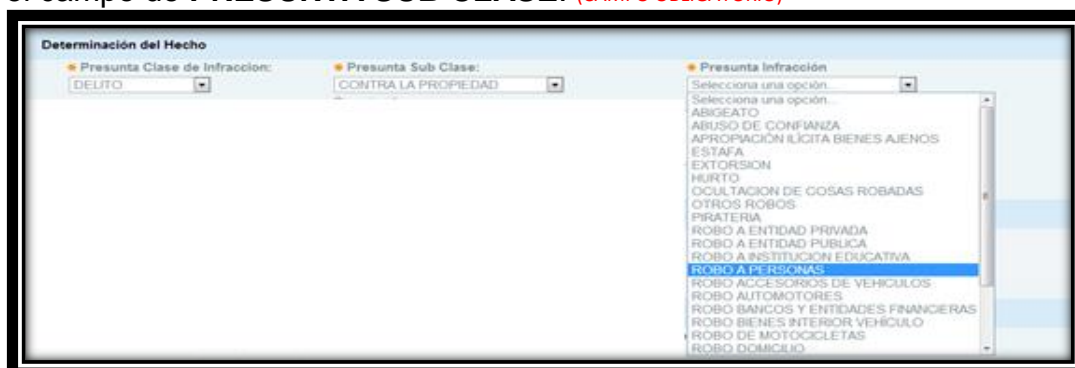
Determinación del Hecho

\* Presunta Clase de Infracción: DELITO  
\* Presunta Sub Clase: Seleccione una opción  
\* Presunta Infracción: Seleccione opción...

Selección una opción:  
AMBIENTALES  
COMERCIALIZACION ILICITA DE COMBUSTIBLES  
CONTRA EL MEDIO AMBIENTE  
CONTRA LA ADMINISTRACION PUBLICA  
CONTRA LA FE PUBLICA  
CONTRA LA PROPIEDAD  
CONTRA LA SEGURIDAD PUBLICA  
CONTRA LAS PERSONAS  
LEY DE MIGRACION Y EXTRANJERIA  
LEY DE SUSTANCIAS ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICAS  
OTROS  
SEXUALES  
VIOLENCIA INTRAFAMILIAR

**Presunta Infracción:** en este campo el usuario deberá seleccionar una de las sub clases que aparecerán automáticamente, después de haber elegido el campo de **PRESUNTA SUB CLASE**.

(CAMPO OBLIGATORIO)

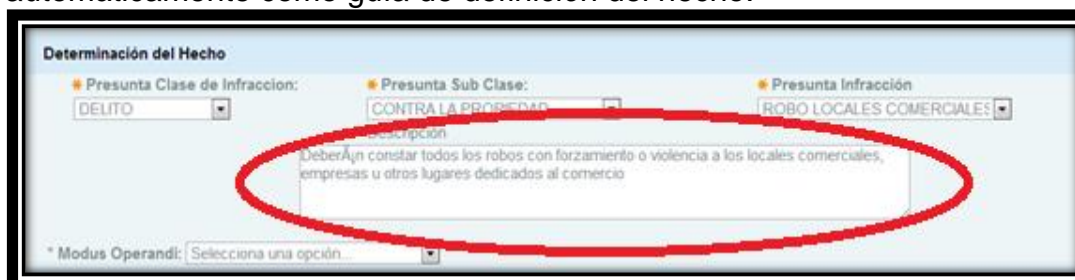


Determinación del Hecho

\* Presunta Clase de Infracción: DELITO  
\* Presunta Sub Clase: CONTRA LA PROPIEDAD  
\* Presunta Infracción: Seleccione una opción

Selección una opción:  
ABIGEATO  
ABUSO DE CONFIANZA  
APROPACION ILICITA BIENES AJENOS  
ESTAFA  
EXTORSION  
HURTO  
OCULTACION DE COSAS ROBADAS  
OTROS ROBOS  
PIRATERIA  
ROBO A ENTIDAD PRIVADA  
ROBO A ENTIDAD PUBLICA  
ROBO A INSTITUCION EDUCATIVA  
ROBO A PERSONAS  
ROBO ACCESORIOS DE VEHICULOS  
ROBO AUTOMOTORES  
ROBO BANCOS Y ENTIDADES FINANCIERAS  
ROBO BIENES INTERIOR VEHICULO  
ROBO DE MOTOCICLETAS  
ROBO DOMICILIO

El usuario al seleccionar la presunta infracción deberá tomar en cuenta el contexto del campo de la descripción que el sistema le emite automáticamente como guía de definición del hecho.



Determinación del Hecho

\* Presunta Clase de Infracción: DELITO  
\* Presunta Sub Clase: CONTRA LA PROPIEDAD  
\* Presunta Infracción: ROBO LOCALES COMERCIALES

Descripción  
Deberán constar todos los robos con forzamiento o violencia a los locales comerciales, empresas u otros lugares dedicados al comercio

\* Modus Operandi: Seleccione una opción

**Modus Operandi:** en este campo el usuario deberá seleccionar una de las opciones que aparecerán automáticamente, después de haber elegido el campo de **PRESUNTA INFRACCION**.

(CAMPO OBLIGATORIO)

# MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

EN ESTA GRAFICA PODEMOS OBSERVAR QUE EL USUARIO DEBERA SELECCIONAR EL MODUS OPERANDI, ES DECIR, LA MANERA DE COMO EL INFRACTOR DE LA LEY COMETIO EL HECHO Y AUTOMATICAMENTE SE VISUALIZARA EL CAMPO DE "INFORMACION DEL HECHO"

## ➤ IV. Información del hecho.

EN ESTE MENU DE OPCIONES EL USUARIO DEBERA LLENAR TODOS LOS CAMPOS SOLICITADOS DE ACUERDO A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL HECHO.

**Solicitado Por:** en este campo el usuario deberá seleccionar una de las opciones acorde a quien solicite el auxilio. (Autoridad, organismo o persona que solicito la intervención policial en el hecho). (CAMPO OBLIGATORIO)

**Presunta Arma Utilizada:** en este campo el usuario seleccionara el tipo de arma utilizada por el infractor de la ley para cometer el hecho, si el caso lo amerita. (CAMPO OBLIGATORIO)

**Flagrante:** en este campo el usuario tendrá que definir si el hecho se encuentra dentro de las 24 horas continuas para ser considerado como flagrancia y seleccionara la opción de “**SI** o **NO**” (CAMPO OBLIGATORIO)

Información del Hecho

★ Solicitado Por: Seleccione opción

Presunta Arma Utilizada: Seleccione opción

★ Flagrante: SI  
NO

**Movilización del Agresor:** es todo medio de movilización utilizado por el infractor de la ley, para el cometimiento de un hecho. (CAMPO OBLIGATORIO)

Información del Hecho

Movilización del Agresor: Seleccione opción

- Seleccione opción
- SIN DATO
- ACEMILAS
- AUTOMOVIL
- BICICLETA
- BOTE
- CAMINANDO
- CAMIONETA
- CUADRON
- LANCHA
- MOTOCICLETA

**Tipo de Operativo:** en este campo se desplegara un menú donde el usuario deberá seleccionar el tipo de operativo que adopto para cumplir con su labor policial. (CAMPO OBLIGATORIO)

Información del Hecho

Movilización del Agresor: Seleccione opción

★ Tipo de Operativo: Seleccione opción

- Seleccione opción
- CONJUNTO
- ESPECIAL
- EXTRAORDINARIO
- ORDINARIO

**Subtipo de Operativo:** el usuario seleccionara del menú de opciones una de las alternativas que se acople a la circunstancia de como acudió el miembro policial a verificar un hecho. (CAMPO OBLIGATORIO)

Información del Hecho

★ Solicitado Por: Seleccione opción

Presunta Arma Utilizada: Seleccione opción

★ Flagrante: SI

Movilización del Agresor: AUTOMOVIL

★ Tipo de Operativo: ORDINARIO

★ Subtipo Operativo: Seleccione Opción

- Selección Opción
- AUXILIOS
- COLABORACION CON CIUDADANIA
- CONTROL BARES Y CANTINAS
- CONTROL DE ARMAS, MUNICIONES Y EXPLOS
- CONTROL DE DESECHOS TOXICOS, SUSTAN
- CONTROL DE FLORA Y FAUNA
- CONTROL DE FLORA Y FAUNA ACUATICA
- CONTROL DE NIGHT CLUB
- CONTROL DE RESIDUOS CONTAMINANTES
- CONTROL DE SUSTANCIAS PSICOTROPICAS
- CONTROL DE VEHICULOS, POLARIZADOS Y P
- CONTROL FORESTAL
- CONTROL HIDROCARBUROS
- CONTROL INDOCUMENTADOS
- CONTROL INTEGRADOS
- DESTRUCCION DE LABORATORIOS
- OPERATIVOS ANTIDELINCUENCIALES
- PATRULLAJE
- PATRULLAJE AEREO

### ➤ V. CIRCUNSTANCIAS ANEXOS Y FOTOGRAFIAS DEL HECHO.

The screenshot shows a web form titled "Circunstancias Anexos y Fotografías del Hecho". At the top, it says "Redacte aquí las circunstancias del Hecho." Below this, there is a section "Parte Elevado al Señor." with two fields: "Grado:" with a dropdown menu labeled "Seleccione opción" and "Nombre de La Autoridad:" with a text input field. Below these is a large text area for "Descripción del Hecho:". At the bottom, there is a section "Anexos" with a text input field and three image upload sections labeled "Imagen 1:", "Imagen 2:", and "Imagen 3:". Each image section has a "Seleccionar archivo" button and a status message "No se ha seleccionado ningún archivo".

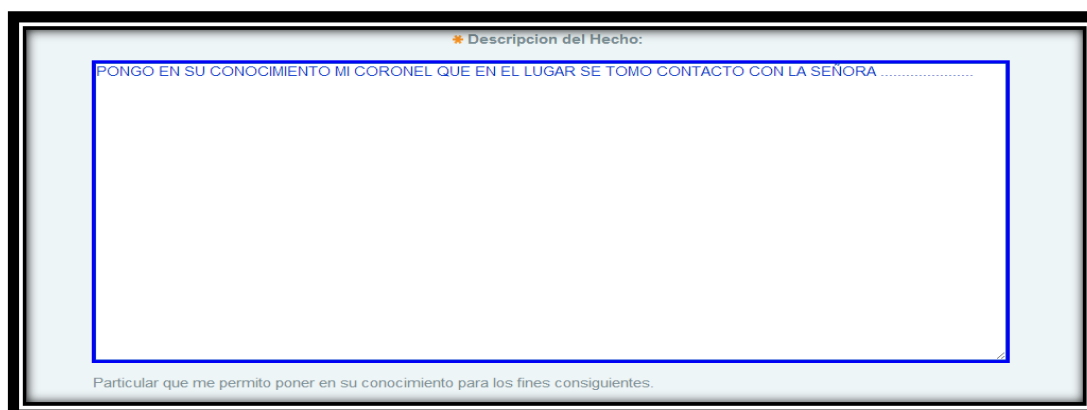
**Parte elevado al Señor:** en este campo el usuario deberá seleccionar del menú de opciones el Grado Jerárquico de la persona a quien va dirigido el parte policial, acto seguido deberá digitar el nombre del mismo.

(CAMPO OBLIGATORIO)

This screenshot shows the same form as the previous one, but with the "Grado:" dropdown menu open. The menu lists various hierarchical grades: GRLS, GRU, GRLD, CRNL, TCNL, MAYR, CAPT, TNTE, SBTE, KDTE, SBOM, SBOP, SBOS, SGOP, SGOS, CBOP, CBOS, POLI, and EMCI. A red oval highlights the "Nombre de La Autoridad:" text input field, indicating it is a required field.

**Redacción de los Hechos:** en este campo el usuario deberá redactar detalladamente las circunstancias en las cuales se suscitó el hecho.

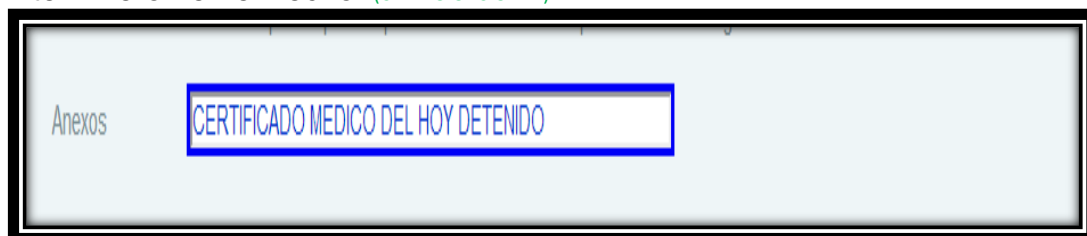
(CAMPO OBLIGATORIO)



A screenshot of a web form titled "Descripcion del Hecho:". It features a large blue rectangular text area for input. Above the text area, the text "PONGO EN SU CONOCIMIENTO MI CORONEL QUE EN EL LUGAR SE TOMO CONTACTO CON LA SEÑORA ....." is visible. Below the text area, a small line of text reads "Particular que me permito poner en su conocimiento para los fines consiguientes."

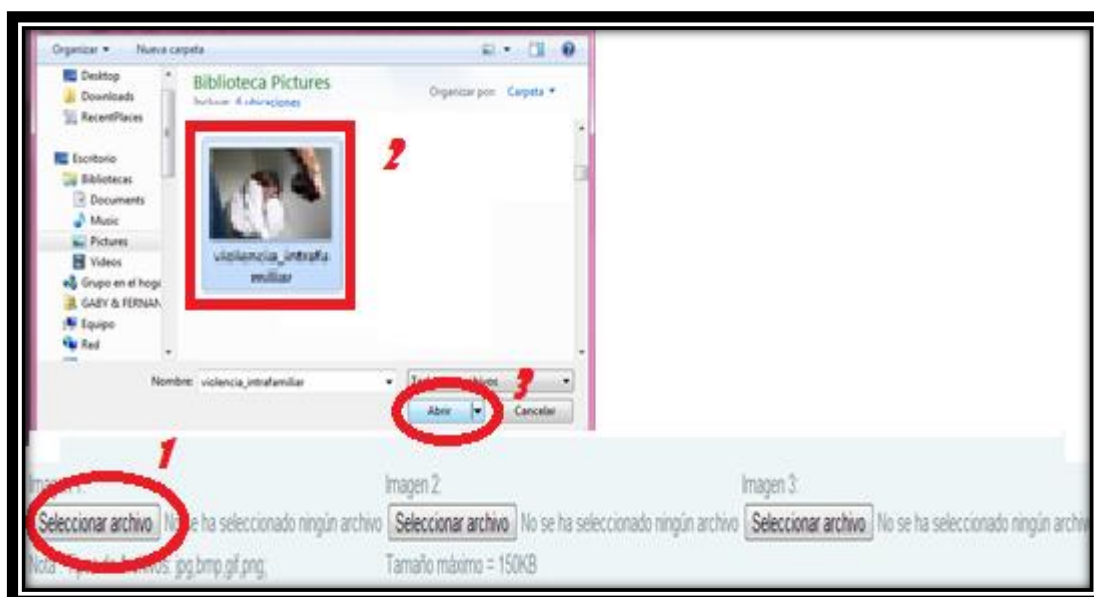
En este espacio el usuario deberá detallar las circunstancias del hecho tomando en cuenta que algunos de los datos ya fueron ingresados en los campos anteriores.

**Anexos:** en este campo el usuario describirá los anexos que serán adjuntados a este parte policial como son: (certificados médicos, pruebas, exámenes, etc.) que se hayan realizado a las víctimas o victimarios que intervinieron en el hecho. (CAMPO OPCIONAL)



A screenshot of a web form titled "Anexos". It contains a single blue rectangular text input field with the text "CERTIFICADO MEDICO DEL HOY DETENIDO" entered inside.

**Imagen 1:** en estos campos el usuario ingresara un archivo o imagen en formato "jpg, bmp, gif, png" de uno de los elementos relevantes que conforman el hecho con solo dar clic en la opción **SELECCIONAR ARCHIVO**, luego de esto automáticamente se abrirá una ventana de selección del archivo del cual desea subir lo seleccionado, este se subirá al parte. Es el mismo procedimiento para **(IMAGEN 2 / IMAGEN 3)**. (CAMPO OPCIONAL)



**NOTA:** Una vez llenado todos los campos el usuario deberá dar clic en la opción **“GUARDAR”** que se encuentra al final de la cabecera del parte policial para que todos sus datos ya ingresados sean guardados al sistema.



# MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

Automáticamente les saldrá la siguiente pantalla.

## PANTALLA DEL RESUMEN DE LA CABECERA DEL PARTE POLICIAL.

DATOS GENERALES			
Fecha Elaboración del Parte:	2013-07-27 Hora: 22:29:00	Nro de Parte Policial:	55TCF10000200
Servicio Policial:	TURISMO		
<b>Identificación Geográfica y Cronológica del Incidente</b>			
Zona:	SubZona:	Duolito:	Circuito:
ZONA 1 - NORTE	CARCHI	TULCAN	SAN PEDRO DE HUACA
Subcuenta:	Barrio:		
SAN PEDRO DE HUACA 1	BARRIO NORT		
Dirección:	EL CANELO Casa: #11-04 y Y PASAJE F, QUITO		
Latitud:	-0.21345	Longitud:	0.743256
Punto de Referencia:	FRENTE A LA CANCHA DE FUTBOL DEL HOSPITAL DEL SUR		
Fecha del Incidente:	2013-07-27		
Hora del evento:	12:12:00	Hora de Notificación:	12:20:00
		Hora de Llegada:	12:30:00
<b>Determinación del Hecho</b>			
Clase Infracción:	Sub-Clase Infracción:	Presunta Infracción:	
DELITO	CONTRA LA PROPIEDAD	ESTAFAS	
Modus Operandi:			
PAQUETEROS			
Descripción:	<p>Artículo 563. Si qui, con propósito de apropiarse de una cosa perteneciente a otro, se hubiere hecho entregar fondos, muebles, obligaciones, finquitos, recibos, ya haciendo uso de nombres falsos, o de falsas calidades ya empleando manejos fraudulentos para hacer creer en la existencia de falsas empresas, de un poder, o de un crédito imaginario, para infundir la esperanza o el temor de un suceso, accidente, o cualquier otro acontecimiento quimérico, o para abusar de otro modo la confianza o de</p>		
<b>Información del Hecho</b>			
Solicitado Por:	Presunta Arma Utilizada:		
SCU-911	NINGUNA		
Delito Infracción:	Origen del Hecho:		
SI	CONSUMADO		
Tipo de Operativo:	Sub Tipo de Operativo:		
ORDINARIO	PATRULLAJE		
Nombre del Operativo:	Relación con el Parte:		
En Calidad de Fumate:	Medio de Transporte:		
No	MOTOCICLISTA		
Lugar:	Sublugar:		
ZONA URBANA	VIA PUBLICA		
Clima:			
SOLEADO			
<b>Circunstancias Anexas y Fotografías del Hecho</b>			
Circunstancias del Hecho:			
redacción de las circunstancias de los hechos			
Particular que me permita poner en su conocimiento para los fines consiguientes.			
Anexas:			
Fotografía 1			
Fotografía 2			
Fotografía 3			

El usuario al guardar los datos ingresados podrá de esta manera continuar con los demás pasos del parte policial que verán a continuación.

## ➤ MENU INFERIOR

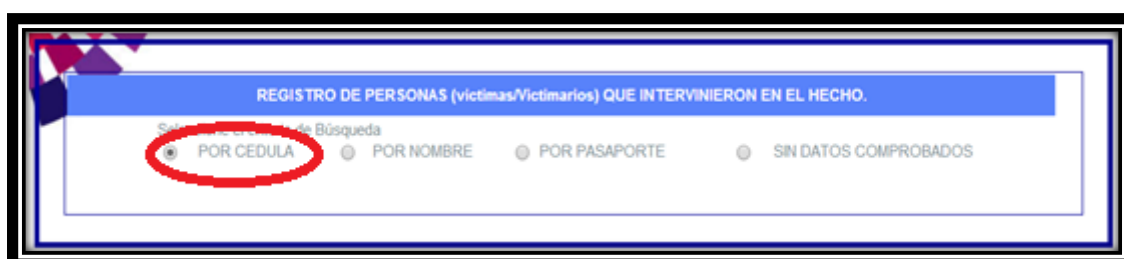
Con la cabecera principal del parte el usuario podrá observar que el menú de ingreso de información al aplicativo automáticamente proporcionara más opciones para que el usuario ingrese lo que estas solicitan.



### 3. VICTIMAS Y VICTIMARIO.

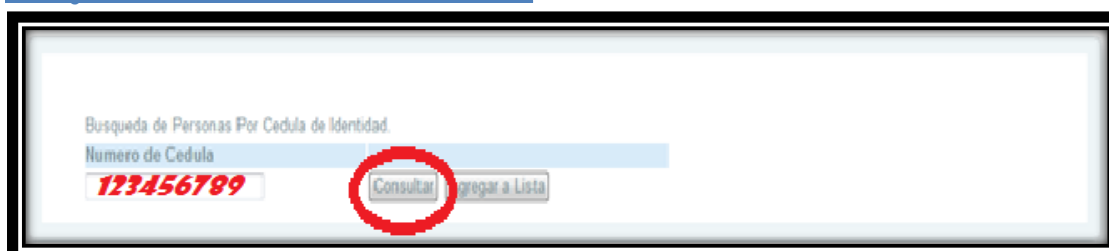


En este campo el usuario deberá registrar a todas las **Víctimas y Victimarios** que intervinieron en el Hecho, el sistema le permitirá buscar a las víctimas y victimarios por número de cedula, por nombres, o por número de pasaporte.



El sistema esta enlazado a varias entidades como son el Registro Civil, Policía Nacional y Migración, la información recuperada por los mismos, son datos en línea actualizados y verídicos.

### BUSQUEDA POR NÚMERO DE CEDULA.



## MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

Ingresa el número de cedula de la Víctima o el victimario y presiones **CONSULTAR**.

A continuación aparecerá la información de la persona buscada.

Cedula	Apellidos	Nombres	País	F. Nacim	Sexo
1802485712	ACOSTA ACOSTA	JUAN ADRIANO	ECUADOR	1971-07-04	M
Presenta Antecedentes 2		NO		Orden captura	NO

**Presenta Antecedentes:** el sistema automáticamente le indicara si la persona que busco el usuario presenta o no antecedentes policiales.

**Orden de Captura:** el sistema automáticamente le indicara si la persona que busco el usuario presenta o no una Orden de Captura.

A continuación el sistema le pedirá al usuario que ingrese algunos datos de la víctima o victimario dependiendo el caso.

INGRESE LOS SIGUIENTES DATOS ADICIONALES DE PERSONA cedul			
* Etnia	* Sexo	* Ocupacion	* Educacion
SIN DATO	MASCULINO	SIN DATO	SIN DATO
* País	Edad	* Discapacidad	
ECUADOR	42	NINGUNA	
Direccion	* Est.Civil	Telefono Fijo	Celular
BARRIO SOLIS Casa	SOLTERO		
Foto de Record Policial			
[ampliar]			
Foto de Persona	Cod. Dactilar	Lugar de Nacimiento	
Examinar...	No se ha seleccionado ningún archivo.	V3433V3222	TUNGURAHUA/AMBATO/HUACHI CHICO

**Etnia:** en este campo el usuario seleccionara del menú de opciones la etnia con la cual la víctima o victimario se caracteriza estas pueden ser mestizos, indígenas, blancos, afro ecuatorianos o afrodescendientes.

(CAMPO OBLIGATORIO)

**Ocupación:** en este campo el usuario seleccionara del menú de opciones el Trabajo, ocupación o actividad laboral que tiene la víctima o victimario.

(CAMPO OBLIGATORIO)

**Educación:** en este campo el usuario seleccionara del menú de opciones el último nivel de educación que tiene la víctima o victimario. (CAMPO OBLIGATORIO)

**Discapacidad:** en este campo el usuario seleccionara del menú de opciones aquella condición bajo la cual ciertas personas presentan deficiencias físicas, mentales, intelectuales o sensoriales. (CAMPO OBLIGATORIO)

## MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

**Dirección:** en este campo el usuario hará constar el sector, calle principal, calle secundaria y nomenclatura de la casa o lugar de residencia de la víctima o victimario. (CAMPO OPCIONAL)

**Teléfono Fijo o celular:** en estos campos el usuario ingresara un número telefónico convencional o celular que la víctima o victimario le facilite. (CAMPO OPCIONAL)

**Foto del Record Policial:** en este campo el usuario visualizara la imagen o foto de la víctima o victimario la misma que es extraída de la base de datos de la policía nacional del sistema SIIPNE.

**Tipo de Persona:** en este campo el usuario seleccionara del menú de opciones si la persona que va a ser ingresada es víctima, victimario, denunciante, etc. En el Hecho. (CAMPO OBLIGATORIO)

The screenshot shows a web form with a dropdown menu labeled 'Tipo Persona 2'. The menu is open, displaying a list of options: VICTIMA, DENUNCIANTE (highlighted in blue), TESTIGO, APREHENDIDO, SOSPECHOSO RECONOCIDO, FALLECIDO RECONOCIDO, SOSPECHOSO NO RECONOCIDO, FALLECIDO NO RECONOCIDO, DESAPARECIDO, and DETENIDO. To the right of the dropdown is a text field labeled 'Observaciones'.

### BUSQUEDA POR NOMBRES.

The screenshot shows a search interface titled 'REGISTRO DE PERSONAS (víctimas/Victimarios) QUE INTERVINIERON EN EL HECHO.' Below the title, there is a label 'Seleccione el criterio de Búsqueda:' followed by four radio button options: 'POR CEDULA', 'POR NOMBRE' (circled in red), 'POR PASAPORTE', and 'SIN DATOS COMPROBADOS'.

Esta opción sirve para buscar a una víctima o victimario por medio de los nombres y apellidos. Para la búsqueda se necesita ingresar mínimo el primer nombre y el primer apellido.

The screenshot shows a search form titled 'Busqueda de Personas por Nombres y Apellidos'. It contains four input fields: 'Primer Nombre' (with 'ANGEL' entered), 'Segundo Nombre' (with 'MARIA' entered), 'Primer Apellido' (with 'MORA' entered), and 'Segundo Apellido' (empty). To the right of these fields are two buttons: 'Consultar...' (circled in red) and 'Agregar a Lista'.

UNA VEZ INGRESADOS LOS NOMBRES Y APELLIDOS DAR CLIC EN CONSULTAR

A continuación si el usuario únicamente ingreso un nombre y un apellido aparecerán los homónimos a nivel nacional de los datos ingresados y si el usuario ingreso los datos completos aparecerá la persona a la cual busca.

PERSONAS ENCONTRADAS CON LOS PARAMETROS INGRESADOS		
Cédula	Apellidos y Nombres	Elegir
1710854330	MORA ANGEL MARIA	<input checked="" type="radio"/>
1701354175	MORA ANGELA MARIA	<input type="radio"/>
1203137441	MORA ARRIAGA ANGEL MARIA	<input type="radio"/>
1309274551	MORA AVILA ANGELA MARIA	<input type="radio"/>
0100920305	MORA BRITO ANGEL MARIA	<input type="radio"/>
0101624567	MORA CAJAS ANGEL MARIA	<input type="radio"/>
		<input type="button" value="Elegir Persona"/>

En el costado derecho de los datos de la persona existe una opción que dice **ELEGIR** haga clic en el botón y posterior en la opción de la parte inferior que dice **ELEGIR PERSONA**, automáticamente se desplegara los datos de la persona que eligió y siga los mismos pasos cuando busco una persona por número de cedula.

### BUSQUEDA POR PASAPORTE.

REGISTRO DE PERSONAS (víctimas/Victimarios) QUE INTERVINIERON EN EL HECHO.			
Seleccione el criterio de Búsqueda			
<input type="radio"/> POR CEDULA	<input type="radio"/> POR NOMBRE	<input checked="" type="radio"/> POR PASAPORTE	<input type="radio"/> SIN DATOS COMPROBADOS

En esta opción el usuario puede buscar a una víctima o victimario con el número de pasaporte que le facilite la persona; ingrese el número de pasaporte de la víctima o el victimario y presiones Consultar.

REGISTRO DE PERSONAS POR PASAPORTE	
Numero de PASAPORTE	<input type="button" value="Consultar"/>
123456789	<input type="button" value="Agregar a Lista"/>

A continuación aparecerá la información de la persona consultada y realice los pasos anteriores en relación a los datos a ingresar.

El usuario al realizar la búsqueda de víctimas o victimarios por las opciones antes descritas, para que esta persona sea seleccionada como víctima, victimario, testigo etc. deberá hacer clic en la opción **AGREGAR A LISTA** que se encuentra ubicado en la parte superior derecha de los datos de la persona.

---

Automáticamente le aparecerá al usuario un listado de la o las personas que fueron ingresadas como víctimas o victimarios según el caso, si desea ingresar una persona más deberá seguir los paso anteriores de la opción víctimas o victimarios.

En este listado el sistema le dará la opción al usuario de borrar a una de las personas que fue ingresada equívocamente.

#### 4. INDICIOS

ecuador  
ama la vida

SISTEMA DE PARTE WEB

Bienvenido: ZAMBRANO SALAZAR DIEGO FERNANDO Enero 6, 2014

DATOS GENERALES VICTIMAS/VICTIMARIO **INDICIOS** BIENES SUSTRIDOS PERSONAL POLICIAL LOGISTICA PROCESOS

Al dar clic en la opción **INDICIOS** del menú automáticamente se desplegará la siguiente ventana.

(CAMPO OBLIGATORIO)

The screenshot shows a web form titled "Registro de Indicios al Hecho". At the top, there is a section "Seleccione el criterio de Búsqueda de Indicios" with a dropdown menu labeled "\* Tipo Objeto". The dropdown is open, displaying a list of categories: ACCESORIOS VEHICULARES, ARMAS BLANCAS, ARMAS CONTUNDENTES, ARMAS CORTO CONTUNDENTES, ARMAS CORTOPUNZANTES, ARMAS DE FUEGO, ASEO PERSONAL, BIENES INMUEBLES, COMBUSTIBLE, CULTIVOS Y PLANTACIONES, DINERO, DOCUMENTOS, ELECTRODOMESTICOS (highlighted in blue), EMBARCACIONES, EQUIPOS TECNOLOGICOS, ESPECIMENES/PRODUCTOS VIDA ANIMAL, EXPLOSIVOS, HERRAMIENTAS DE TRABAJO, and INSTRUMENTO MUSICAL.

Una vez seleccionado el sistema le pedirá lo siguiente:

**Sub Tipo de Objeto:** en este campo el usuario deberá seleccionar del menú de opciones el **SUB TIPO DE OBJETO**, de una gama que el sistema le facilitara. (CAMPO OBLIGATORIO)

Dependiendo del tipo y del **sub tipo** de objeto seleccionado se desplegará la pantalla de datos adicionales para cada uno, en este campo se describirán todos los datos posibles que pueden aparecer.

The screenshot shows the same web form, but now the "\* Tipo Objeto" dropdown is set to "ELECTRODOMESTICOS". The "\* Subtipo de Indicio" dropdown is open, showing a list of subtypes: ABRILLANTADORA, AIRE ACONDICIONADO, ASPIRADORA, BATIDORA, BLU-RAY, CALEFÃ"N, COCINA (highlighted in blue), DVD, EQUIPOS DE SONIDO, HORNOS ELECTRICOS, LAVADORA, LICUADORA, MÃQUINA DE COSER, MICROONDAS, RADIOGRABADORA, REFRIGERADORA, SECADORA, TELEVISOR CONVENCIONAL, and TELEVISOR PANTALLA PLANA. Below the dropdown, there is a text input field labeled "Objeto en Calidad de:" and a dropdown menu labeled "Selección de opción".

Una vez seleccionado **EL TIPO Y SUB TIPO DE OBJETO** el sistema le solicitara al usuario llenar unos campos los mismos que hacen referencia al objeto que está ingresando como son:

- Serie. (CAMPO OPCIONAL)
- Color principal. (CAMPO OBLIGATORIO)
- Color secundario. (CAMPO OPCIONAL)
- Observación (aquella observación que tenga el objeto a ingresar). (CAMPO OPCIONAL)
- Marca. (CAMPO OBLIGATORIO)
- Modelo. (CAMPO OPCIONAL)
- 

Registro de Indicios al Hecho

Seleccione el criterio de Búsqueda de Indicios

\* Tipo Objeto: ELECTRODOMESTICOS

\* Subtipo de Indicio: COCINA

Serie: 1234

\* Color Principal: blanco

Color Secundario: plateado

Observacion: se encuentra roto el vidrio del horno

**DATOS ADICIONALES DEL OBJETO**

\* Marca: ECASA

Modelo: GRMS212

\* Objeto en Calidad de: Seleccione opción

\* Traslado a: Seleccione opción

\* Indicio: SI

- **Objeto en calidad de:** En este campo el usuario deberá seleccionar del menú de opciones una de las alternativas de cómo fue encontrado dicho objeto. (CAMPO OBLIGATORIO)

**DATOS ADICIONALES DEL OBJETO**

\* Marca: ECASA

Modelo: GRMS212

\* Objeto en Calidad de: Seleccione opción

\* Traslado a: Seleccione opción

\* Indicio: SI

RECUPERADO

APREHENDIDO

RETENIDO

DESTRUIDO

ENTREGADO

ABANDONADO

PERJUDICADO

## MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

- **Trasladado a:** En este campo el usuario deberá seleccionar del menú de opciones una de las alternativas de a dónde va a ser trasladado dicho indicio. (CAMPO OBLIGATORIO)

El formulario muestra los campos: \* Marca, Modelo, \* Objeto en Calidad de:, \* Trasladado a:, y \* Indicio:. El menú desplegable para 'Trasladado a:' está abierto, mostrando opciones como SIN DATO, BODEGA DE LA POLICIA JUDICIAL, DIRECCION NACIONAL DE ANTINARCOTICOS, DOMICILIO, OTROS, PATIOS DE RETENCION VEHICULAR, y PATIOS DE RETENCION VEHICULAR P J. En la parte inferior izquierda, un mensaje indica: 'La LISTA DE INDICIOS ESTA VACIA'.

Una vez que el usuario llene los campos antes descritos deberá dar clic en la opción **AGREGAR A LISTA** el mismo que se encuentra en la parte inferior de los datos del objeto.

El formulario es idéntico al anterior, pero el botón 'Agregar a Lista' en la parte inferior está circulado en rojo para resaltar su ubicación.

El mismo procedimiento utilizará el usuario para ingresar otro u otros indicios tomando en cuenta que los mismos serán ingresados individualmente.

De la misma manera al dar clic en la opción **AGREGAR A LISTA** automáticamente aparecerá el listado de indicios que el usuario haya ingresado.

La pantalla muestra el 'Registro de Indicios al Hecho' con un campo para seleccionar el criterio de búsqueda. Debajo, se presenta la 'LISTA DE OBJETOS' con la siguiente información:

N.	SUBTIPO OBJETO	PLACA / SERIE	EN CALIDAD DE	CANT.	TRASLADADO A	ES INDICIO	Opcion
1	COCINA	123UM3	RECUPERADO	1	BODEGA DE LA POLICIA JUDICIAL	SI	Borrar

Debajo de la tabla, un mensaje verde indica: 'El Indicio fue agregado exitosamente'.

## 5. BIENES SUSTRAIIDOS



En este campo el usuario deberá registrar todos los bienes sustraídos en el Hecho.

Para que los objetos sean registrados el usuario deberá seguir el mismo procedimiento que realizo para ingresar los indicios tomando en cuenta que esta vez va a registrar **BIENES SUSTRAIIDOS**; y en la opción **DATOS ADICIONALES DEL OBJETO** el sistema automáticamente llenara los campos.

The screenshot shows a form titled 'DATOS ADICIONALES DEL OBJETO'. It contains three fields with pre-filled values: '\* Objeto en Calidad de:' with the value 'SUSTRAIIDO', '\* Trasladado a :' with the value 'SIN DATO', and '\* Indicio :' with the value 'NO'. Below the fields are two buttons: 'Agregar a Lista' and 'Cancelar'.

## 6. PERSONAL POLICIAL



En este campo el usuario deberá registrar por **NÚMERO DE CEDULA O POR NOMBRE** a todos los Miembros Policiales que participaron en forma activa en el Hecho.

The screenshot shows a form titled 'REGISTRO DEL PERSONAL POLICIAL'. At the top, it says 'Ingreso Del Personal Policial Que Intervino En El Hecho'. Below this is a section titled 'Seleccione el criterio de Búsqueda' with two radio button options: 'POR CEDULA' and 'POR NOMBRE'.

Esta opción esta enlazada al Sistema Informático Integrado de la Policía

## MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

Nacional del Ecuador SIIPNE, únicamente permitirá el registro de Personal Policial.

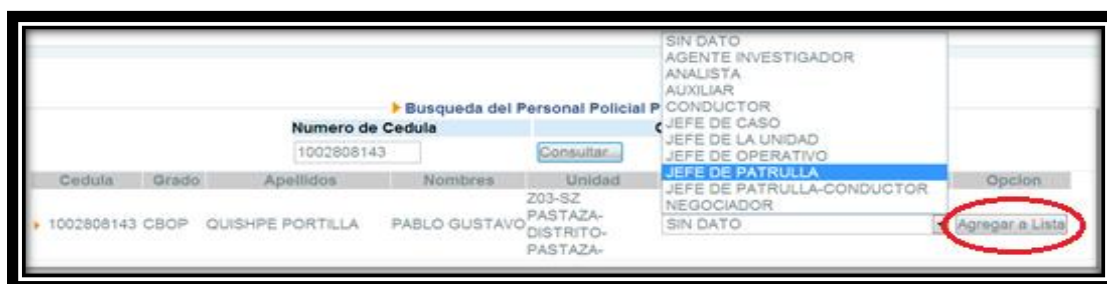
### BUSQUEDA POR NUMERO DE CEDULA.



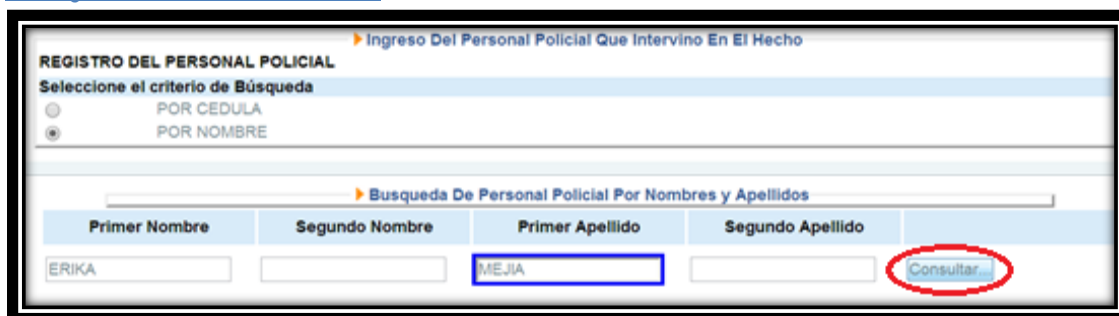
Ingresa el número de cedula del Personal Policial a buscar y presiones Consultar.

A continuación aparecerá la información de la persona consultada.

**Función:** en este campo el usuario deberá seleccionar del menú de opciones la función que desempeñe el miembro Policial en el hecho y una vez seleccionado dará clic en la opción agregar a lista. (CAMPO OBLIGATORIO)



### BUSQUEDA POR NOMBRES.



Sirve para buscar a una Miembro Policial por medio de los nombres y apellidos. Para la búsqueda se necesita ingresar mínimo el primer nombre y el primer apellido, una vez llenos estos datos haga clic en **CONSULTAR** y le saldrá los datos de la persona consultada seleccione la función que desempeñe en el hecho y de clic en **AGREGAR A LISTA**.

## MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

Busqueda De Personal Policial Por Nombres y Apellidos

Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido
			Seleccione una opción SIN DATO AGENTE INVESTIGADOR ANALISTA <b>AUXILIAR</b> CONDUCTOR JEFE DE CASO JEFE DE LA UNIDAD JEFE DE OPERATIVO JEFE DE PATRULLA JEFE DE PATRULLA-CONDUCTOR NEGOCIADOR Seleccione una opción

INGRESE LOS SIGUIENTES PARAMETROS

Cedula	Grado	Apellidos	Nombres	Unidad	Opcion
1003144324	CBOS	MEJIA PAZMINO	ERIKA MARICELA	Z02-SZ PICHINCHA-DISTRITO-CAYAMBE-	Seleccione una opción

Agregar a Lista

Automáticamente aparecerá el listado de los miembros policiales que están siendo registrados de acuerdo a la función que cumplió en el procedimiento, y de la misma manera el sistema le dará un aviso que indica que la persona ha sido ingresada exitosamente.

Persona Ingresada Exitosamente

Cedula	Grado	Apellidos	Nombres	Tipo	Función	Opc.
1002808143	CBOP	QUISHPE PORTILLA	PABLO GUSTAVO	LINEA	JEFE DE PATRULLA	Borrar
1003144324	CBOS	MEJIA PAZMINO	ERIKA MARICELA	LINEA	AUXILIAR	Borrar

### 7. LOGISTICA



Esta opción permite que el usuario registre todos los Medios logísticos utilizados por los miembros policiales en el Hecho.



**Tipo de recurso logístico:** son todos aquellos medios logísticos utilizados por los miembros Policiales en el hecho. (CAMPO OBLIGATORIO)  
Dependiendo del tipo de objeto seleccionado se desplegará la pantalla de datos adicionales para cada uno, en este manual se describirán todos los campos posibles que pueden aparecer como son:

- Serie. (CAMPO OBLIGATORIO)
- Marca. (CAMPO OBLIGATORIO)
- Modelo. (CAMPO OPCIONAL)
- Novedad. (DESCRIBIR LA NOVEDAD QUE HAYA EXISTIDO CON DICHO RECURSO LOGISTICO DURANTE EL PROCEDIMIENTO). (CAMPO OPCIONAL)



**Imagen 1:** Archivo o imagen en formato jpg, bmp, gif, png del recurso logístico en alguna posición relevante para ayuda de posteriores investigaciones. (CAMPO OPCIONAL)

**Imagen 2:** Archivo o imagen en formato jpg, bmp, gif, png del recurso logístico en alguna posición relevante para ayuda de posteriores investigaciones. (CAMPO OPCIONAL)

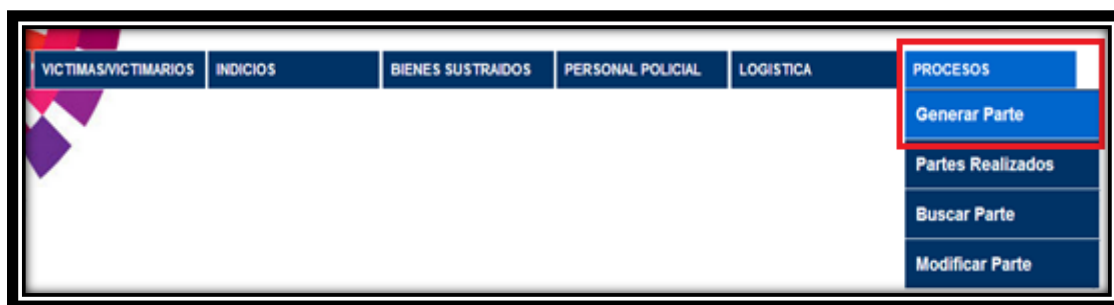
Una vez ingresados todos los datos que le solicita el sistema el usuario deberá dar clic en la opción **AGREGAR A LISTA** y automáticamente aparecerá el listado de los recursos logísticos ingresados.

## 8. PROCESOS



Esta opción muestra al usuario procedimientos específicos que se pueden realizar con los partes ya generados o que se vayan a generar.

Una vez que el usuario haya revisado y este seguro de que los datos que ingreso anteriormente sean los correctos debe poner el cursor en la opción **PROCESOS** y automáticamente se desplegara un menú de alternativas en las cuales va a estar **GENERAR PARTE**.



Nota: Verifique si los datos ingresados en todos los enlaces anteriormente mencionados están correctos ya que después de haber seleccionado esta opción no podrá modificar ni eliminar la información ingresada y el mismo constara con una firma de responsabilidad que será la del usuario que ingresa el parte policial.

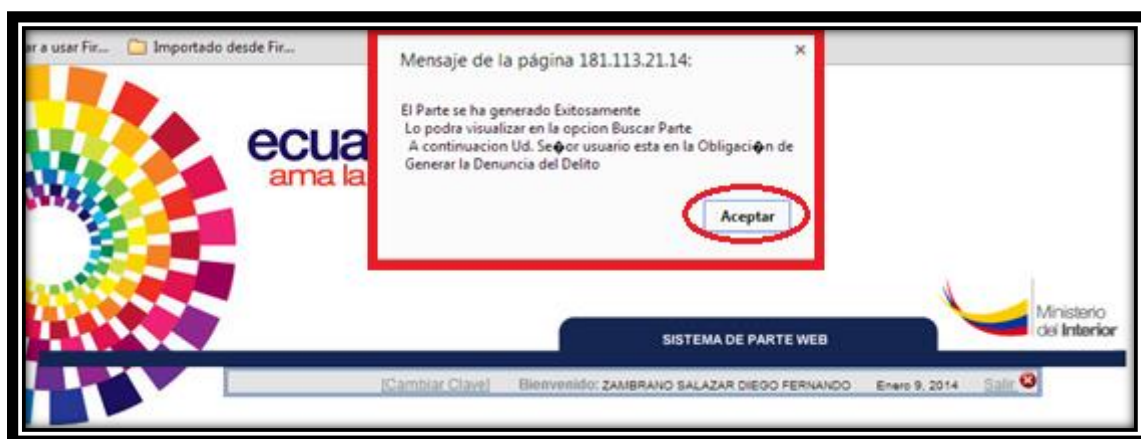
El usuario dará clic en la opción **Generar Parte** si los datos que ingreso son en delito flagrante automáticamente el sistema generara su parte, es decir permitirá que el usuario vea en su totalidad el parte que realizo mostrando la siguiente pantalla.

[illegible]

En la parte superior el sistema le dará la opción de **IMPRIMIR PARTE** el usuario deberá dar clic en la opción y el documento se imprimirá como un documento común conteniendo los datos que el usuario ingreso.

## MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

Si el parte que realizo el usuario **NO** es considerado como delito flagrante al hacer clic en la opción **GENERAR PARTE** le saldrá el siguiente aviso, el mismo que le obliga al usuario **GENERAR LA DENUNCIA** del hecho que ingreso.



### ➤ GENERAR DENUNCIA

Esta pantalla aparecerá única y automáticamente cuando el delito **NO SEA FLAGRANTE**, en esta opción el usuario obligatoriamente tendrá que llenar los campos solicitados de la siguiente manera:

**DATOS GENERALES**

**Identificación Geografica de la Unidad de Policia Comunitaria que Recibe la Denuncia**

\* Parte N.: SURDMQ000935

\* Zona: ZONA 9 - D.M. QUITO

\* Subzona: Seleccione Opcion...

\* Distrito: Seleccione Opcion...

\* Circuito: Seleccione Opcion...

\* Subcircuito: Seleccione Opcion...

\* Barrio: Seleccione Opcion...

**Tipificacion del Delito**

\* Codigo del Delito: Seleccione opción

\* Descripcion del Delito: Seleccione opción...

\* Lugar: Seleccione opción...

Modus Operandi: Seleccione opción...

\* Nombre del Denunciante: ZAMBRANO SALAZAR DIEGO FERNANDO

Telefonos:  
Fijo: Celular:

\* Relato de los Hechos:  
se tomo contacto con la persona afectada que responde a los nombres de angelica mejia, la misma que manifesto que en horas de la madrugada se a dado cuenta que su local comercial habia sido robado, observando que en una pared del mismo existia un hueco y al ingresar verifiko que se habian sustraído una cocina, dinero en efectivo, una television. es por esta razon que dio aviso a la policia nacional tambien manifestando que moradores del lugar observaron que los posibles causantes de este robo se movilizaban en una camioneta de placas pbt-7248, en tal virtud se realizo un operativo para la localizacion de dicho vehiculo logrando la captura del mismo con dos ocupantes de sexo masculino que responden a los nombres de CHALA CHALA FERNANDO y CATOTA CATOTA JUAN, el mismo que presentaba una herida en el brazo derecho, al registrar el vehiculo se pudo observar que en

**Guardar**

## MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

### ➤ PASOS PARA GENERAR UNA DENUNCIA:

#### ➤ Identificación geográfica de la unidad de policía comunitaria que recibe la denuncia.

En estos campos el usuario deberá seleccionar y llenar lo que el sistema le solicita es decir la:

- **ZONA.** (CAMPO OBLIGATORIO)
- **SUBZONA.** (CAMPO OBLIGATORIO)
- **DISTRITO.** (CAMPO OBLIGATORIO)
- **CIRCUITO.** (CAMPO OBLIGATORIO)
- **SUBCIRCUITO.** (CAMPO OBLIGATORIO)
- **BARRIO.** (CAMPO OBLIGATORIO)

The screenshot shows a web form titled 'DATOS GENERALES' with the subtitle 'Identificación Geografica de la Unidad de Policia Comunitaria que Recibe la Denuncia'. The form contains several fields with asterisks indicating they are mandatory:

- \* Parte N.: SURDMQ000937
- \* Zona : ZONA 9 - D.M. QUITO (dropdown menu)
- \* Subzona: D.M. QUITO (dropdown menu)
- \* Distrito: EUGENIO ESPEJO (dropdown menu)
- \* Circuito: LA MARISCAL (dropdown menu)
- \* Subcircuito: LA MARISCAL 1 (dropdown menu)
- \* Barrio: COLON (dropdown menu)

#### ➤ Tipificación del delito.

En estos campos el usuario deberá elegir un **CÓDIGO DE DELITO**, el mismo que al ser seleccionado desplegara automáticamente en la opción **DESCRIPCION DEL DELITO** un detalle de cómo se suscitó el hecho si al leerlo concuerda con el relato que le da la víctima o denunciante el usuario lo definirá y si no concuerda deberá buscar en los códigos que el sistema le facilita hasta que uno de ellos se acople a su hecho.

#### ➤ CÓDIGO DE DELITO.

Código Penal facilitado por la FISCALIA GENERAL DEL ESTADO con el fin de definir o tipificar un delito. (CAMPO OBLIGATORIO)

The screenshot shows a dropdown menu titled 'Tipificacion del Delito'. The label '\*Codigo del Delito:' is highlighted with a red box. The dropdown list contains the following codes: 1045, 1044, 1045, 1046, 1047, 1049, 1050, 1051, 1052, and 2250. The code 1047 is highlighted with a blue background and circled with a red circle.

## ➤ DESCRIPCION DEL DELITO.

Circunstancias de un delito de acuerdo al código seleccionado. (CAMPO OBLIGATORIO)

\* Codigo del Delito:  
1046

\* Descripcion del Delito  
ROBO SI SE PERPETRARE EL ROBO CON PERFORACION O FRACTURA DE PARED, CERCADO, TECHO O PISO, PUERTA O VENTANA DE UN LUGAR HABITADO O SUS DEPENDENCIAS INMEDIATAS

## ➤ Desagregación.

Menú de opciones en la que el usuario deberá seleccionar el tipo de delito.

(CAMPO OBLIGATORIO)

\* Desagregacion  
Selecciona una opcion  
Selecciona una opcion  
ROBO A BOTES PESQUEROS - YATES- FIBRAS-VELEROS ETC.  
ROBO A BANCOS - ENTIDADES FINANCIERAS  
ROBO A PERSONAS  
ROBO DE ACCESORIOS DE VEHICULOS  
ROBO DE BIENES A EMPRESA/FABRICA  
ROBO DE BIENES A ENTIDAD PRIVADA  
ROBO DE BIENES A ENTIDAD PUBLICA  
ROBO DE BIENES A INSTITUCION EDUCATIVA  
ROBO DE BIENES PERSONALES AL INTERIOR DEL VEHICULO  
ROBO DE MOTOCICLETAS  
ROBO DE VEHICULOS  
ROBO DOMICILIOS  
ROBO EN LOCALES COMERCIALES  
ROBO EN VIAS O CARRETERAS  
ROBO OTROS

## ➤ Lugar.

Conjunto de opciones en las que el usuario seleccionara un lugar específico de donde se suscitó el delito. (CAMPO OBLIGATORIO)

\* Lugar:  
Selecciona una opcion  
Selecciona una opcion  
ESTABLECIMIENTO COMERCIAL (TIENDA, CENTRO COMERCIAL, ALMACEN, ETC)  
ESTABLECIMIENTOS DE VENTA DE COMIDAS (RESTAURANTES, ASADEROS, ETC)  
LUGARES DE ALOJAMIENTO (HOTELES, HOSTALES, HOSTERIAS, MOTELES, ETC)  
LUGARES DE ESPARCIMIENTO CON CONSUMO DE ALCOHOL (BARES, DISCOTECAS, CASINOS, PROSTITUTOS, ETC)  
MERCADOS PUBLICOS

## ➤ Modus operandi.

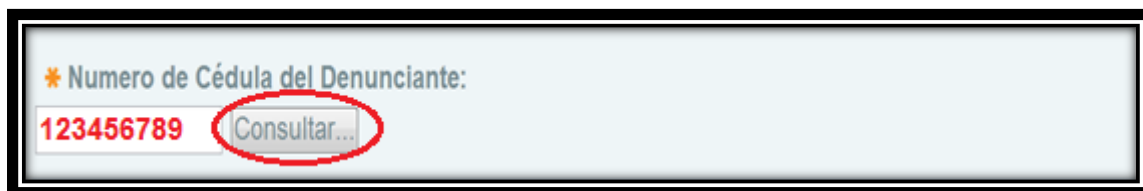
Conjunto de opciones en las que el usuario deberá seleccionar la manera específica de cómo se suscitó el delito. (CAMPO OBLIGATORIO)

Modus Operandi:  
ESTRUCHANTE  
Selecciona una opcion  
AGRESION FISICA  
ESTRUCHANTE  
ESCALAMIENTO  
HORAMEN  
ASALTO  
AGRESION FISICA  
ESTRUCHANTE  
ESCALAMIENTO  
HORAMEN  
ASALTO  
SUSTANCIAS PSICOTRÁNICAS  
FALSOS FUNCIONARIOS PUBLICOS  
TUMBA PUERTAS  
AGRESION FISICA  
ASALTO  
SUSTANCIAS PSICOTRÁNICAS  
OBSTRUCCION DE VIA  
VIA PÚBLICA  
AGRESION FISICA

## MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

### ➤ Nombres del denunciante.

Este campo se llenara automáticamente dependiendo el nombre de la persona denunciante. (CAMPO OBLIGATORIO)



\* Numero de Cédula del Denunciante:

123456789

Una vez que el usuario haga clic en la opción **CONSULTAR** saldrá automáticamente los datos personales del número de cedula que ingreso en este caso del denunciante.



\* Numero de Cédula del Denunciante:

1719239467

Nombres del Denunciante	Cedula
ZAMBRANO SALAZAR DIEGO FERNANDO	1719239467

### ➤ Teléfonos.

En este campo el usuario registrara números telefónicos que el denunciante le facilite. (CAMPO OBLIGATORIO)

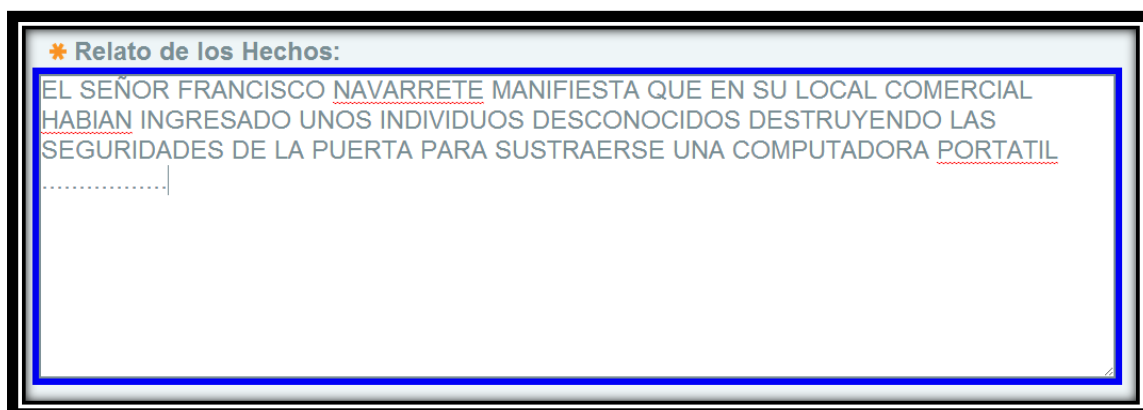


\* Teléfonos:

Fijo  ó Celular:

### ➤ Relato de los hechos.

Este es un campo que saldrá lleno automáticamente con el relato de los hechos que el usuario ingreso al momento de hacer el **PARTE POLICIAL**. (CAMPO OBLIGATORIO)



\* Relato de los Hechos:

EL SEÑOR FRANCISCO NAVARRETE MANIFIESTA QUE EN SU LOCAL COMERCIAL HABIAN INGRESADO UNOS INDIVIDUOS DESCONOCIDOS DESTRUYENDO LAS SEGURIDADES DE LA PUERTA PARA SUSTRARSE UNA COMPUTADORA PORTATIL

ESTE CAMPO ES MODIFICABLE EL USUARIO PODRA AUMENTAR DETALLES EN RELACION AL DELITO QUE TIPIFICO Y DEPENDIENDO LAS CIRCUNSTANCIAS QUE EL DENUNCIANTE LE RELATE.

## MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

### ➤ Guardar.

Una vez que el usuario verifique que los campos que detallo son los correctos deberá dar clic en la opción **GUARDAR**. (CAMPO OBLIGATORIO)

DATOS GENERALES

Identificación Geografica de la Unidad de Policía Comunitaria que Recibe la Denuncia

Parte N.

SURDMQ000937

Zona :

ZONA 9 - D.M. QUITO

Subzona:

D.M. QUITO

Distrito:

EUGENIO ESPEJO

Circuito:

LA MARISCAL

Subcircuito

LA MARISCAL 1

Barrio:

COLON

Tipificación del Delito

Código del Delito:

1046

Descripción del Delito

ROBO SI SE PERPETRARE EL ROBO CON PERFORACION O FRACTURA DE PARED, CERCADO, TECHO O PISO, PUERTA O VENTANA DE UN LUGAR HABITADO O SUS DEPENDENCIAS INMEDIATAS.

\* Desagregacion

ROBO EN LOCALES COMERCIALES

Lugar:

ESTABLECIMIENTO COMERCIAL (TIENDA, CENTRO COMERCIAL, ALMACEN, ETC)

Modus Operandi:

ESTRUJCHANTE

Nombre del Denunciante:

Telefonos:

Fijo 26789130

Celular: 0995555555

Relato de los Hechos:

EL SEÑOR FRANCISCO NAVARRETE MANIFIESTA QUE EN SU LOCAL COMERCIAL HUBIERON INGRESADO UNOS INDIVIDUOS DE SCONOCIDOS DESTRUYENDO LAS SEGURIDADES DE LA PUERTA PARA SUSTRARSE UNA COMPUTADORA PORTATIL.

Guardar

# MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

## ➤ DENUNCIA GENERADA.

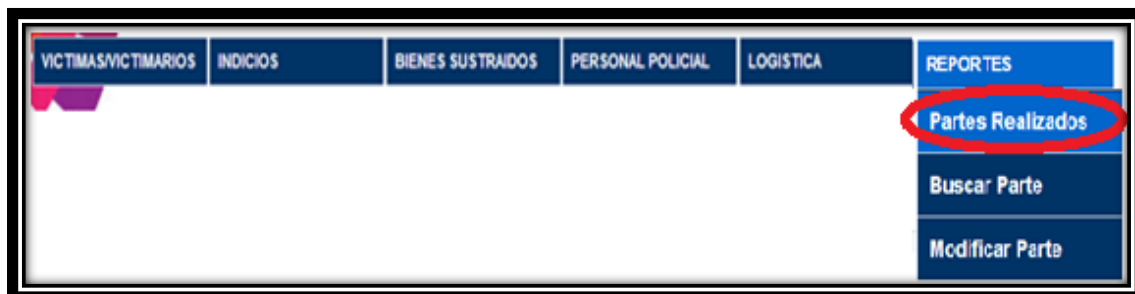
A continuación de que el usuario de clic en **GUARDAR**, le aparecerá ya una denuncia generada con todos los datos que ingreso.

Este documento es una denuncia generada por el sistema de la FISCALIA GENERAL DEL ESTADO.

Fiscalia General del Estado - Ministerio del Interior		Recepción de Denuncias	
DENUNCIA No. 04060 1213070015			
Origen del Incidente:	Informe número: CP312000002		
Tipo de Infracción: ROBO	NO FLAGRANTE		
CONSUMADO			
LUGAR Y FECHA DEL INCIDENTE			
Fecha del Incidente: 2012-03-21	Hora del Incidente: 15:0000	Parroquia: HUACA	
Dirección: EL EJERCITO S11-04 GONZALO DIAZ			
DATOS DEL DENUNCIANTE			
Denunciante: CARRILLO GONZALEZ FRANKANTONIO		C.I. / RUC: 1721*****	Celular: *****
Relato de los hechos:			
<p>El restaurante-discooteca O'H! Madrid organizada a su vez toda presunta por el dueño de la casa Santiago Segura. Hasta allí se desplazaron un gran número de artistas, entre ellos Quique San Francisco, que pese a encontrarse en silla de ruedas, no dudó en aportar su granito de arena y recaudar fondos para las personas que sufren esta enfermedad que afecta principalmente a los primos. El restaurante-discooteca O'H! Madrid organizada a su vez toda presunta por el dueño de la casa Santiago Segura. Hasta allí se desplazaron un gran número de artistas, entre ellos Quique San Francisco, que pese a encontrarse en silla de ruedas, no dudó en aportar su granito de arena y recaudar fondos para las personas que sufren esta enfermedad que afecta principalmente a los primos.</p>			
Involucrados:			
CARRILLO GONZALEZ FRANKANTONIO (DENUNCIANTE), TORRES ORDOÑEZ FRANCISCO JAVIER (SOSPECHOSO), PEREZ GALAN LESLIETAMARA (SOSPECHOSO), MORA SAAVEDRA ANGEL MARCELO (TESTIGO)			
Bienes:			
1:			
Vehículos:			
1: MITSUBISHI - PLOMO (PBA6880)			
FISCALIA ASIGNADA			
Prov.: CARCHI	Fiscalía: FISCALIA 1		
Cant.: TULCAN	Especialidad: FISCALIA DE SO LUCIONES RAPIDAS		
Edit.: UNICA - TULCAN			
Prov.: CARCHI	Fiscalía: FISCALIA 1		
Cant.: TULCAN	Especialidad: FISCALIA DE ADO LESCENTES INFRACTORES		
Edit.: UNICA - TULCAN			
Firma: _____ CARRILLO GONZALEZ FRANKANTONIO DENUNCIANTE		Firma: _____ NARVAEZ MÁN RECEPTOR	
CARCHI - SAN PEDRO DE HUACA Edificio Receptor: 04001CD1S01 Dirección: 0 2013-07-12 09:55:05			

### ➤ Partes realizados.-

Este es un campo el cual le permite al usuario **VER** un parte realizado únicamente ingresando a **PROCESOS** y la opción **PARTES REALIZADOS**.



A continuación le aparecerá la siguiente pantalla, en la que le solicitara que llene los siguientes campos.

- Zona en la cual realizo el parte.
- Fecha de inicio o fecha aproximada en la que realizo el parte
- Fecha fin

Una vez que el usuario haya llenado los campos solicitados deberá hacer clic en la opción **CONSULTAR** y aparecerá una lista de partes realizados durante las fechas que usted ingreso en la consulta tal como lo indica la gráfica siguiente:

Listado de Partes ELABORADOS por el Sr. C.BOS. ZAMBRANO SALAZAR DIEGO FERNANDO							
Fecha del Parte	Sub Zona	Distrito	Circuito	N. Parte	Tipo Delito	Concepto	Ver
2013-12-11	D.M. QUITO	ELOY ALFARO	BARRIO NUEVO 1	SURDM000015	ALMACENAMIENTO, TRANSPORTACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN SIN LA DEBIDA AUTORIZACIÓN	ELABORADOR	
2013-12-13	D.M. QUITO	EUGENIO ESPEJO	LA MARISCAL 2	SURDM000038	ROBO LOCALES COMERCIALES	ELABORADOR	
2013-12-13	D.M. QUITO	EUGENIO ESPEJO	LA MARISCAL 2	SURDM000045	ROBO LOCALES COMERCIALES	ELABORADOR	
2013-12-16	D.M. QUITO	EUGENIO ESPEJO	LA MARISCAL 3	SURDM000054	ROBO LOCALES COMERCIALES	ELABORADOR	
2013-12-17	D.M. QUITO	EUGENIO ESPEJO	LA MARISCAL 3	SURDM000055	ROBO LOCALES COMERCIALES	ELABORADOR	
2013-12-17	D.M. QUITO	EUGENIO ESPEJO	LA MARISCAL 3	SURDM000056	ROBO LOCALES COMERCIALES	ELABORADOR	
2013-12-17	D.M. QUITO	EUGENIO ESPEJO	LA MARISCAL 4	SURDM000064	ROBO LOCALES COMERCIALES	ELABORADOR	
2013-12-17	D.M. QUITO	EUGENIO ESPEJO	LA MARISCAL 7	SURDM000081	ROBO LOCALES COMERCIALES	ELABORADOR	
2013-12-17	D.M. QUITO	EUGENIO ESPEJO	LA MARISCAL 7	SURDM000081	ROBO DOMICILIO	ELABORADOR	

Si el usuario al desplegarse este listado, ubica el parte que deseaba encontrar deberá dar clic en la imagen de una lupa que aparece en la parte lateral derecha de cada parte y automáticamente se desplegara una pantalla con el documento realizado y podrá imprimir si lo desea.

### ➤ **BUSCAR PARTE.-**

Este es un campo el cual le permite al usuario buscar un parte ya realizado únicamente ingresando a **PROCESOS** y la opción **BUSCAR PARTE**.

A continuación le aparecerá la siguiente pantalla, en la que le solicitara que ingrese el **NUMERO DE PARTE**.



Una vez digitado deberá dar clic en **BUSCAR** y se desplegará el parte que deseaba buscar tendrá la facilidad de imprimirlo.

### ➤ **Modificar parte.-**

Para poder acceder a **MODIFICAR PARTE** el usuario debe saber su **NÚMERO DE PARTE** tomando en cuenta que el número de parte es el conjunto de letras y números que el sistema le facilita cuando el usuario genera una noticia del incidente este se encuentra ubicada en la parte superior derecha de la cabecera del parte tal como lo indica la siguiente gráfica.



### ➤ **Modificar parte.-**

En este campo el usuario tendrá la facilidad de modificar datos específicos de un parte realizado mientras no haya transcurrido **48 HORAS** de la realización del mismo, seleccionando en el menú de procesos la opción **MODIFICAR PARTE**.



## MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

Automáticamente se desplegara la siguiente pantalla en la que le solicitara al usuario ingresar el número de parte que desea modificar.

The screenshot shows a web form titled "Modificar Parte". Below the title, it says "El \* significa requerido". There is a label "\* Ingrese El No. Del Parte:" followed by a text input field containing "SURDMQ000943". To the right of the input field is a red button labeled "Mostrar Datos".

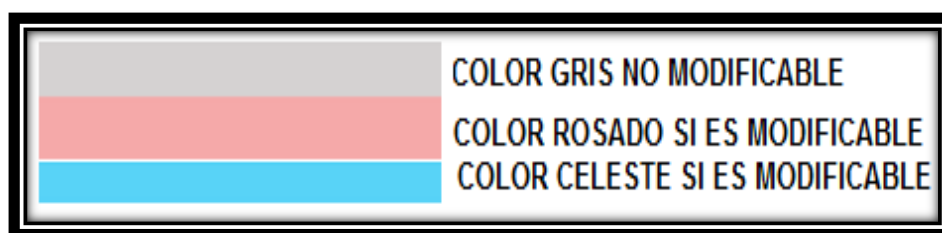
Una vez que el usuario haya ingresado el número de parte deberá hacer clic en la opción **MOSTRAR DATOS**, y se desplegara la siguiente pantalla:

The screenshot shows a detailed web form titled "REPÚBLICA DEL ECUADOR MINISTERIO DEL INTERIOR NOTICIA DEL INCIDENTE.". The form contains the following sections:

- Header:** Logos of the Ministry of Interior and Ecuador, and the text "Nro de Parte Policial: SURDMQ000943".
- Metadata:** "Fecha Elaboracion del Parte: 2014-01-14 Hora 09:17:00".
- Location:** Fields for Provincia (D.M. QUITO), Cantón (EUGENIO ESPEJO), Parroquia (LA MARISCAL), Unidad de Vigilancia (LA MARISCAL 1), and Barrio (COLON). A "Dirección" field contains "AV. CRISTOBAL COLON Y AV. JUAN LEON MERA, QI".
- Area Geográfica:** Fields for Lugar (ZONA URBANA), Sublugar (LOCALES COMERCIALES), and Clima (DESPEJADO). Each has a "Cambiar" button.
- Fecha del Incidente:** Fields for Fecha (2014-01-14), Hora Aproximada del Hecho (08:00:00), Hora de Notificación (00:00:00), and Hora Llegada al Hecho (08:05:00). Each has a "Cambiar" button.
- Clase Infracción:** Fields for Clase Infracción (DELITO), Sub-Clase Infracción (CONTRA LA PROPIEDAD), and Presunta Infracción (ROBO LOCALES COMERCIALES). Each has a "Cambiar" button.
- Detalle:** A text area containing the text: "Deberán constar todos los robos con forzamiento o violencia a los locales comerciales, empresas u otros lugares dedicados al comercio".
- Modus Operandi:** A text field containing "ASALTO".
- Solicitud Por:** Fields for Solicitud Por (CENTRAL DE RADIO), Presunta Arma Utilizada (DE FUEGO), Tipo de Operativo (ORDINARIO), and Sub Tipo de Operativo (AUXILIOS). Each has a "Cambiar" button.
- Descripción del evento:** A text area containing the text: "EN EL LUGAR TOMAMOS CONTACTO CON LA SEÑORA QUIEN MANIFESTÓ QUE EN EL LUGAR Y HORA ANTES INDICADO".
- Anexos:** A text field containing "CERTIFICADO MEDICO".
- Buttons:** "Agregar Personas (Victimas y Victimarios)", "Agregar Institución (Personas Jurídicas)", "Agregar Objetos del Hecho", "Agregar Personal Policial", and "Agregar Recursos Logísticos".
- Table:** A table with columns: CÉDULA, GRADO, APELLIDOS, NOMBRES, SERVICIO, and UNIDAD. It contains one row: 1003144324, 18, MEJA PAZMINO, ERIKA MARICELA, LINEA, 202-SZ PICHINCHA-DISTRITO-CAYAMBE-. There is a "Borrar" button next to the row.
- Footer:** "Actualizar" and "Ver Parte" buttons.

## MANUAL DE PARTE POLICIAL VIA WEB

Esta pantalla contiene tres colores distribuidos en los diferentes campos del parte policial los mismos que indican lo siguiente:



### ➤ Indicadores de colores:

El color gris le indica al usuario que ese campo no puede ser modificado como lo indica la siguiente gráfica:

* Provincia:	* Cantón:	* Parroquia:
D.M. QUITO	EUGENIO ESPEJO	LA MARISCAL
* Unidad de Vigilancia:	* Barrio:	
LA MARISCAL 1	COLON	

El color rosado le indica al usuario que ese campo está listo para ser modificado como lo indica la siguiente gráfica:

Dirección: AV. CRISTOBAL COLON Y AV. JUAN LEON MERA, QU  
Punto de Referencia:

El color celeste le indica al usuario que ese campo si puede ser modificado pero deberá dar clic en la opción **CAMBIAR**, y automáticamente el campo cambiara su color se pondrá de color rosado es decir está listo para ser modificado como lo indica la siguiente gráfica:

Area Geográfica:			
* Lugar:	* Sublugar:	* Clima:	
ZONA URBANA	LOCALES COMERCIALES	DESPEJADO	<b>Cambiar</b>
Fecha del Incidente:			
* Fecha:	* Hora Aproximada del Hecho	* Hora de Notificación	* Hora Llegada al Hecho
2014-01-14	08:00:00	00:00:00	08:05:00
* Clase Infracción:	* Sub-Clase Infracción:	* Presunta Infracción:	
DELITO	CONTRA LA PROPIEDAD	ROBO LOCALES COMERCIALES	<b>Cambiar</b>
Detalle:			
Area Geográfica:			
* Lugar:	* Sublugar:	* Clima:	
Selecciona opción	Selecciona opción	DESPEJADO	Cancelar
Fecha del Incidente:			
Fecha	* Hora Aproximada del Hecho	* Hora de Notificación	* Hora Llegada al Hecho
2014-01-14	00:00	00:00	00:00
* Clase Infracción:	* Sub-Clase Infracción:	* Presunta Infracción:	
Selecciona opción	Selecciona opción	Selecciona opción	Cancelar
Detalle:			
* Modus Operandi: Selecciona opción			